

調査の実施・回答ガイド（調査票A・B用）

この調査は、厚生労働省の要請に基づく調査研究の一環として実施する調査となります。

調査票A及びBについては、精神障害のある方を雇用する「企業・法人」の方にご回答いただくもの、調査票Cについては、精神障害のある従業員の方ご自身に回答いただくものとなっております。

この「調査の実施・回答ガイド」では、調査票AあるいはBの回答者となる方に対して、本調査における調査の対象者等の考え方と各調査票の回答に必要な情報などについてご説明します。

なお、この「調査の実施・回答ガイド」の前に別紙1「企業・法人の人事・労務の担当者様へ」を先にご一読くださるようお願いいたします。

1 調査の実施にあたって

（1）回答していただきたい方

- ① 調査票 A(若草色) : 貴社・貴法人の人事や労務のご担当者など
- ② 調査票 B(さくら色) : 調査票Aに回答された方か、精神障害のある従業員が働く職場のご担当の方
- ③ 調査票 C(水色) : 精神障害のある従業員ご本人

（2）調査票B及びCの対象となる方

① 調査票 B の回答対象となる精神障害のある従業員	原則として 全員 を対象
② 調査票 C の周知の対象となる精神障害のある従業員	ただし、「精神障害のある従業員」が7人以上の場合 6人を対象(★)
(★) 6人を対象とする場合、できるだけ多くの疾患(*1)の方が対象となるよう、ご配慮ください。 なお、①の6人と②の6人は異なっても結構です。	

(*1) 「疾患」については、統合失調症、気分障害（双極性障害を含む）、てんかん、高次脳機能障害、発達障害等があります。

（3）各種調査票及び関係資料のPDF データについて

今回お送りした資料では、調査票等を1部ずつ同封しています。複数名に配布する場合には、恐れ入りますが、下記のURLまたはQRコード(*2)でアクセスしたページにPDFを登録していますので、ご利用ください。

ただし、PDFでは企業・法人ごとの「整理番号」と、WEBアンケート回答サイトへログインするための「パスワード」を削除しております。ご了承ください。

(*2) QRコードは(株)デンソーウェーブの登録商標です。

『障害者の就業状況に関する調査』のお知らせ：
https://www.nivr.jeed.go.jp/38_research.html
 (PDFダウンロードサイト)



2 調査票 B と調査票 C の回答者への連絡について

本調査では、3 つの調査を実施するため、各法人・企業のご担当者から、回答をお願いする方へ調査への依頼についてお知らせいただきたいのですが、この際の留意事項等について以下に記載します。

なお、本調査では、インターネット上の WEB アンケートを標準回答方式としておりますが、調査票(紙)への回答記入・返送にも対応いたします。

(1) インターネット上の回答サイトでの回答にあたって

WEB アンケートは、インターネットにつながるパソコンや携帯端末(各種スマートフォンやタブレット)で、回答することができます。

インターネットにつながるのであれば、職場のパソコンからも可能です。ただし、特に調査票 B 及び調査票 C においては、複数名で共用するようなパソコンの利用は避けてください。途中中断した回答途中の内容が、パソコンの共用者の目に触れる危険性が生じます。

また、インターネットの閲覧記録が残らない場合、途中中断などに支障が生じる可能性がありますので、ご注意ください。

なお、WEB アンケートの回答内容は、確定前、確定後に印刷することが可能です。

詳細は、WEB アンケート回答サイトにおける冒頭の説明を、ご確認ください。

① 調査票 B 及び C の回答者へお知らせいただくもの

インターネット上の WEB アンケートへの回答で必要となるものは、次のとおりです。

- 調査票 B の回答者:「(別紙1)企業・法人の人事・労務の担当者様へ」、「(別紙2)調査の実施・回答ガイド(調査票 A・B用)」(このペーパー)と「整理番号」(③をご参照ください。)
- 調査票 C の回答者:「(別紙3)調査の回答ガイド(調査票 C 用)」

「別紙1」、「別紙2」、「別紙3」などのデータは上記1の(3)からダウンロードできますが、上記1の(3)にあるように、PDF では「整理番号」、「パスワード」を削除しているので、ご注意ください。

② 必要なパスワードと URL などについて

WEB 回答サイト URL (下の QR コード)	https://nivr.svy.ooo/ng/answers/38_zentai https://nivr.svy.ooo/ng/answers/38_kobetsu
「『障害者の就業状況に関する調査』のお知らせ」URL(*3) (WEB 回答サイトリンクページ)	前の頁の「PDF ダウンロードサイト」と同じです。
WEB アンケート(調査票 A)のパスワード	
WEB アンケート(調査票 B)のパスワード	

(*3) 「『障害者の就業状況に関する調査』のお知らせ」は、障害者職業総合センター(NIVR)のホームページの「お知らせ」に登録しています。ページ内に回答サイトへのリンクと、本調査の資料(PDF)のリンクを登録しています。インターネットから「NIVR」で検索することもできます。



調査票 A 回答用



調査票 B 回答用

③ 整理番号について

「整理番号」は、「『障害者の就業状況に関する調査』ご協力のお願い」の右上に記載しています。この整理番号は、調査票 A と B を紐づけるためのもので、調査票 A と B では、必須項目となります。

(2) 調査票（紙）での回答にあたって

本調査においては、WEB アンケートを標準回答方式としていますが、「インターネットでの回答はちょっと…」という方に対応できるよう、調査票（紙）での回答も受け付けられるようにしております。調査票（紙）での回答とする場合を以下に記載します。

① 調査票 B 及び C の回答者へお知らせいただくもの

- 調査票 B の回答者

- i. 整理番号（2の（1）の③をご参照ください。）
- ii. 調査票 B（さくら色）
- iii. 別紙1「企業・法人の人事・労務の担当者様へ」
- iv. 別紙2「調査の実施・回答ガイド（調査票A・B用）」（このペーパー）
（注）上の ii～ivの資料はダウンロードができます。詳しくは1頁目の1の（3）を参照ください。
また、iの整理番号は、PDFでは協力依頼の文書から削除されています。ご注意ください。

- 調査票 C の回答者

- i. 調査票 C（水色）
- ii. 別紙3「調査の実施・回答ガイド（調査票C用）」
- iii. 調査票 C 用の返信用封筒（水色）
（注）上の i～iiの資料はダウンロードができます。詳しくは1頁目の1の（3）を参照ください。

なお、調査票 C は他の調査票と紐づけを行いませんので、「整理番号」は必要ありません。

② 調査票の記入

調査票A及びBでは「整理番号」（上記2の（1）の③参照）を調査票の表紙右上に記載していただくこととしておりますので、記載漏れがないようお願いします。

③ 調査票のとりまとめと返送

調査票 A 及び B については、返信用封筒（若草色）を 1 枚同封しております。このため、記入済みの調査票はとりまとめ担当の方にご提出ください。とりまとめの担当の方は、調査票（紙）A及びBの回答をひとまとめにして、返信用封筒にてご返送ください。なお、調査票 C はそれぞれの回答者が返送することとしているため、とりまとめはしないでください。

3 回答期限

- WEBアンケートによる回答入力あるいは郵送による回答の投函：

令和5年8月10日（木）までにお願いします。

お問合せ先

独立行政法人 高齢・障害・求職者雇用支援機構
障害者職業総合センター 研究部門（障害者支援部門）
電話 043-297-9032（浅賀・渋谷・三浦・五十嵐）