

高次脳機能障害者の自己理解を 進めるための支援技法の開発

振り返り・工夫検討シート～作業編～

【今後の目標と工夫】

作業名	ナプキン折り
-----	--------

【 参 考 】

他の受講者によくある状況	結果	<ul style="list-style-type: none"> • 手順を飛ばしてしまった • 手順が分からなくなった • 幅がずれてしまった • 左右の分量が揃っていなかった • ナプキンの裏表を逆にしてしまった • 折る方向が間違っていた • 折り方がよくわからなかった 	【注意】 ・続ける ・見つける ・同時 ・切替 【記憶】 ・覚える ・保持する ・思い出す
	行動・環境	<ul style="list-style-type: none"> • ビデオが早すぎてよくわからなかった • ビデオを見て聞きながら、手を動かすのが難しかった • どこまでやったか、分からなくなった • ストップウォッチを押し忘れた • 目がチカチカしてきた • 周囲の動きや物音に気をとられた • 何か他の事が頭に浮かんだ • 頭がぼんやりとしてきて、集中しづらくなった • 作業の終了時間が迫り、焦った • 作業が進まずイライラした 	

今後取り組むとしたら？ (目標)	手順を間違えないようにしよう
	スピードはやくやろう
	ミスを減らそう、なくそう
	困ったとき、迷ったときは質問しよう
	その他 ()

工夫できることを考えてみよう ★=やってみたもの ○=これから試したいもの	道具 (厚紙 (折り目の目印) ・マス目の書いてある下敷き)
	目印をつける・完成品を置いておく
	確認 (目視・指差し・ () 回確認・「確認」を手順に含める)
	視覚刺激への対処 (机上整理・部屋や機の明るさ・パーティション)
	聴覚刺激への対処 (耳栓・ノイズキャンセリングヘッドフォン)
	休憩 (頻度・時間・タイミング)
	作業時間の設定 (午前・午後はじめ・午後終わり)
	作業実施日の設定 (週初め・週半ば・週終わり)
	指示者の工夫 (伝え方・確認頻度・メモやボード)
	その他 ()

振り返り・工夫検討シート～作業編～

【振り返り】

作業名	ピッキング
-----	-------

この作業で心がけたこと	手順を間違えないようにしよう
	早く終わらせよう
	ミスを減らそう、なくそう
	困ったとき、迷ったときは質問しよう
	その他 ()



やってみて感じたこと	簡単だった ・ 難しかった
	もっと () すればよかった
	好きな作業だった ・ 好きではない作業だった
	疲れた
	その他 ()

【 参 考 】

他の受講者によくある状況	結果	<ul style="list-style-type: none"> ・ 注文書に書かれていない品物を選んだ ・ 注文書で書かれていた品物の個数より多かった (少なかった) ・ 注文書に書かれていた品物の量を間違った (例 Omg) ・ 注文書に書かれていた品物を取り忘れていた ・ 品物の合計計算を間違っていた ・ 品物を入れるビニール袋だけを持ってきてしまった ・ 品物を探せなかった 	<p>【注意】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 続ける ・ 見つける ・ 同時 ・ 切替 <p>【記憶】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 覚える ・ 保持する ・ 思い出す
	行動・環境	<ul style="list-style-type: none"> ・ ストップウォッチの押し忘れ ・ コンテナは使わず手に持って動いていた ・ 品物の置く作業台を使わなかった ・ どこまでやったか、分からなくなった ・ 目がチカチカしてきた ・ 周囲の動きや物音に気をとられた ・ 何か他の事が頭に浮かんだ ・ 頭がぼんやりとしてきて、集中しづらくなった ・ 作業の終了時間が迫り、焦った ・ 作業が進まずイライラした 	

振り返り・工夫検討シート～作業編～

【今後の目標と工夫】

作業名	ピッキング
-----	-------

【 参 考 】

他の受講者によくある状況	結果	<ul style="list-style-type: none"> ・注文書に書かれていない品物を選んだ ・注文書で書かれていた品物の個数より多かった（少なかった） ・注文書に書かれていた品物の量を間違った（例 Omg） ・注文書に書かれていた品物を取り忘れていた ・品物の合計計算を間違っていた ・品物を入れるビニール袋だけを持ってきてしまった ・品物を探せなかった 	<p>【注意】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・続ける ・見つける ・同時 ・切替 <p>【記憶】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・覚える ・保持する ・思い出す
	行動・環境	<ul style="list-style-type: none"> ・ストップウォッチの押し忘れ ・コンテナは使わず手に持って動いていた ・品物の置く作業台を使わなかった ・どこまでやったか、分からなくなった ・目がチカチカしてきた ・周囲の動きや物音に気をとられた ・何か他の事が頭に浮かんだ ・頭がぼんやりとしてきて、集中しづらくなった ・作業の終了時間が迫り、焦った ・作業が進まずイライラした 	

今後取り組むとしたら？ （目標）	手順を間違えないようにしよう
	スピードはやくやろう
	ミスを減らそう、なくそう
	困ったとき、迷ったときは質問しよう
	その他（ ）

工夫できることを考えてみよう ★=やってみたもの ○=これから試したいもの	道具（ふせん・手順書・アラーム・タイマー・ルーペ）
	ルーラー・マーカー・レ点チェック・商品を読み上げる
	確認 （目視・指差し・（ ）回確認・「確認」を手順に含める）
	視覚刺激への対処（机上整理・部屋や机の明るさ・パーテーション）
	聴覚刺激への対処（耳栓・ノイズキャンセリングヘッドフォン）
	休憩（頻度・時間・タイミング）
	作業時間の設定（午前・午後はじめ・午後終わり）
	作業実施日の設定（週初め・週半ば・週終わり）
	指示者の工夫（伝え方・確認頻度・メモやボード）
	その他（ ）

振り返り・工夫検討シート～作業編～

【振り返り】

作業名	重さ計測
-----	------

この作業で 心がけたこと	手順を間違えないようにしよう
	早く終わらせよう
	ミスが減らそう、なくそう
	困ったとき、迷ったときは質問しよう
	その他 ()



やってみて 感じたこと	簡単だった ・ 難しかった
	もっと () すればよかった
	好きな作業だった ・ 好きではない作業だった
	疲れた
	その他 ()

【 参 考 】

他の受講者によくある状況	結果	<ul style="list-style-type: none"> ・ g数の範囲を忘れてしまった ・ g数の範囲を勘違い（聞き間違い）をしていた ・ 電子スケールの操作を間違えた ・ 大中小いずれかのボルトが、なかった ・ 赤砂と白砂を間違えた ・ 重さを図らずに報告した 	【注意】 ・ 続ける ・ 見つける ・ 同時 ・ 切替 【記憶】 ・ 覚える ・ 保持する ・ 思い出す
	行動 ・ 環境	<ul style="list-style-type: none"> ・ ストップウォッチの押し忘れ ・ 「+2g」の計算が難しかった ・ どこまでやったか、分からなくなった ・ 目がチカチカしてきた ・ 周囲の動きや物音に気がとられた ・ 何か他の事が頭に浮かんだ ・ 頭がぼんやりとしてきて、集中しづらくなった ・ 作業の終了時間が迫り、焦った ・ 作業が進まずイライラした 	

振り返り・工夫検討シート～作業編～

【今後の目標と工夫】

作業名	重さ計測
-----	------

【 参 考 】

他の受講者によくある状況	結果	<ul style="list-style-type: none"> ・g数の範囲を忘れてしまった ・g数の範囲を勘違い（聞き間違い）をしていた ・電子スケールの操作を間違えた ・大中小いずれかのボルトが、なかった ・赤砂と白砂を間違えた ・重さを図らずに報告した 	<p>【注意】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・続ける ・見つける ・同時 ・切替 <p>【記憶】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・覚える ・保持する ・思い出す
	行動・環境	<ul style="list-style-type: none"> ・ストップウォッチの押し忘れ ・「+2g」の計算が難しかった ・どこまでやったか、分からなくなった ・机の上がごちゃごちゃになってしまった ・周囲の動きや物音に気をとられた ・何か他の事が頭に浮かんだ ・頭がぼんやりとしてきて、集中しづらくなった ・作業の終了時間が近くなり、焦った ・作業が進まずイライラした 	

今後取り組むとしたら？ (目標)	手順を間違えないようにしよう
	スピードはやくやろう
	ミスを減らそう、なくそう
	困ったとき、迷ったときは質問しよう
	その他 ()

工夫できることを考えてみよう ★=やってみたもの ○=これから試したいもの	道具（ふせん・手順書・アラーム・タイマー・ルーペ）
	メモ・指示内容を復唱する
	確認 （目視・指差し・（ ）回確認・「確認」を手順に含める）
	視覚刺激への対処（机上整理・部屋やパソコン画面の明るさ）
	聴覚刺激への対処 （作業時のみ耳栓・ノイズキャンセリングヘッドフォン・パーテーション）
	休憩（頻度・時間・タイミング）
	作業時間の設定（午前・午後はじめ・午後終わり）
	作業実施日の設定（週初め・週半ば・週終わり）
	指示者の工夫（伝え方・確認頻度・メモやボード）
	その他 ()

振り返り・工夫検討シート～作業編～

【振り返り】

作業名	プラグ・タップ組立
-----	-----------

この作業で 心がけたこと	手順を間違えないようにしよう
	早く終わらせよう
	ミスを減らそう、なくそう
	困ったとき、迷ったときは質問しよう
	その他 ()



やってみて 感じたこと	簡単だった ・ 難しかった
	もっと () すればよかった
	好きな作業だった ・ 好きではない作業だった
	疲れた
	その他 ()

【 参 考 】

他の受講者に よくある状況	結果	<ul style="list-style-type: none"> ・ 部品の取り付け方向が違った ・ 部品の取り付け位置が違った ・ 部品を取り間違えた ・ 部品をつけ忘れた ・ 組立手順を忘れた ・ 組立手順を間違えていた ・ 組み立てた個数が違っていた 	【注意】 ・ 続ける ・ 見つける ・ 同時 ・ 切替 【記憶】 ・ 覚える ・ 保持する ・ 思い出す
	行動・環境	<ul style="list-style-type: none"> ・ ドライバーをうまく使えなかった ・ ネジがうまく閉まらなかった ・ 細かくて向きがよく見えなかった ・ 机の上がごちゃごちゃになってしまった ・ 目がチカチカしてきた ・ 周囲の動きや物音に気をとられた ・ 何か他の事が頭に浮かんだ ・ 頭がぼんやりとしてきて、集中しづらくなった ・ 作業の終了時間が迫り、焦った ・ 作業が進まずイライラした 	

振り返り・工夫検討シート～作業編～

【今後の目標と工夫】

作業名	プラグ・タップ組立
-----	-----------

【 参 考 】

他の受講者によくある状況	結果	<ul style="list-style-type: none"> ・ 部品の取り付け方向が違った ・ 部品の取り付け位置が違った ・ 部品を取り間違えた ・ 部品をつけ忘れた ・ 組立手順を忘れた ・ 組立手順を間違えていた ・ 組み立てた個数が違っていた 	【注意】 ・ 続ける ・ 見つける ・ 同時 ・ 切替 【記憶】 ・ 覚える ・ 保持する ・ 思い出す
	行動・環境	<ul style="list-style-type: none"> ・ ドライバーをうまく使えなかった ・ ネジがうまく閉まらなかった ・ 細かくて向きがよく見えなかった ・ 机の上がごちゃごちゃになってしまった ・ 目がチカチカしてきた ・ 周囲の動きや物音に気をとられた ・ 何か他の事が頭に浮かんだ ・ 頭がぼんやりとしてきて、集中しづらくなった ・ 作業の終了時間が迫り、焦った ・ 作業が進まずイライラした 	

今後取り組むとしたら？ (目標)	手順を間違えないようにしよう
	スピードはやくやろう
	ミスを減らそう、なくそう
	困ったとき、迷ったときは質問しよう
	その他 ()

工夫できることを考えてみよう ★=やってみたもの ○=これから試したいもの	道具 (ふせん・色付きのコンテナ・写真付き手順書)
	手順に沿って部品を配置・ドライバーの使い方練習
	確認 (目視・指差し・() 回確認・「確認」を手順に含める)
	視覚刺激への対処 (机上整理・部屋や機の明るさ・パーテーション)
	聴覚刺激への対処 (耳栓・ノイズキャンセリングヘッドフォン)
	休憩 (頻度・時間・タイミング)
	作業時間の設定 (午前・午後はじめ・午後終わり)
	作業実施日の設定 (週初め・週半ば・週終わり)
	指示者の工夫 (伝え方・確認頻度・メモやボード)
	その他 ()

高次脳機能障害 特性チェックシートについて

【チェックシートの目的】

このチェックシートは高次脳機能障害について、様々な特性が職業生活にどのように影響しているかを全体的に把握するためのものです。

特性別に項目を分類していますが、専門的に判定をしようとするものではなく、多様で個人差が大きく、とらえにくいと言われる高次脳機能障害の特性を、具体的な職業生活場面に応じて整理し、支援の方向性や手立てを考えるヒントを得ようとするものです。

【回答の仕方】

それぞれの項目を見て、普段の職業生活のなかで受障によって生じたと思われることについて、「はい」、「ときどき」、「いいえ」の3つから1つを選び回答してください。

現時点で、自分のことをどのようにとらえているかを教えてください。正しいとか、間違っているということはありませんので、思ったとおりに教えてください。

項目の意味がわからないときには、空欄のままかまいません。

【留意して頂きたいこと】

高次脳機能障害は、障害の内容や症状の現れ方が非常に多様であり、このチェックシートの項目でその全てを網羅している訳ではありません。

ご自身で障害の特性を把握したり、ご自身と家族など周りの方との障害認識の違いを確認するための補助的手段として活用いただけます。

なお、ご自身の症状等の専門的な判定については、主治医や医療機関にご確認ください。

【その他】

特徴的な項目のみ抜粋した簡易版もありますので、適宜ご活用ください。

記入日	
氏名	
記入者氏名 (対象者と記入者が別の場合)	(対象者との関係:)

高次脳機能障害 特性チェックシート

下記の障害特性について自分に当てはまるかどうか、次の三択で回答してください。

主な症状	注意を向けるべき対象に適切に注意を向けること(選択性)や注意を長時間維持することが難しい(持続性)。複数の対象に同時に注意を払うこと(分配性)や状況に応じて注意の対象を切り替えることが難しい(転換性)。				
注意障害	全般性	何となくぼんやりしていることが多い。	はい	ときどき	いいえ
		会話があちこちに飛び、話にまとまりがない。	はい	ときどき	いいえ
	選択性	周りの音や声に注意が散って作業ができない。	はい	ときどき	いいえ
		誤字・脱字や計算ミスに気づけない。	はい	ときどき	いいえ
		動作への安全性への配慮が不足し、安全確保のないまま動作を開始する。	はい	ときどき	いいえ
	持続性	1つのことに長く集中して取り組めない。	はい	ときどき	いいえ
		家事や趣味を始めても、すぐに疲れたり、あきたりしてやめてしまう。	はい	ときどき	いいえ
	分配性・転換性 (同時処理・切替)	作業手順の抜け、見落とし、誤字脱字、入力ミス、計算ミスなど、いわゆるケアレスミスが多い。	はい	ときどき	いいえ
		複数のことを同時に行くと、どちらかがおろそかになる。(例：電話しながらメモを取る、作業している最中に指示されると抜ける)	はい	ときどき	いいえ
		ひとつのことから他のことへ切り替えることができない。	はい	ときどき	いいえ
		文書作成中に電話がかかってきたら、文書作成をいったん中断して、電話対応することができない。	はい	ときどき	いいえ
		物事に熱中して他のことに気がつかない。	はい	ときどき	いいえ
		2つ以上の指示をまとめて伝えると、いくつか抜ける。	はい	ときどき	いいえ

高次脳機能障害 特性チェックシート

下記の障害特性について自分に当てはまるかどうか、次の三択で回答してください。

主な症状	情報を覚えたり、保持したり、必要な時に引き出すことが難しい。				
記憶障害	記憶障害 全般	作業の手順が覚えられない。	はい	ときどき	いいえ
		休憩時間をはさむと、どこまで作業してたのかわからなくなる。	はい	ときどき	いいえ
		自分が話したこと、言われたことを忘れる。	はい	ときどき	いいえ
		ある作業を指示された後に、別のことをすると、先に指示されたことを忘れる。	はい	ときどき	いいえ
		何度も同じまちがいを繰り返す。	はい	ときどき	いいえ
		2つ以上のことをまとめて伝えと、いくつか抜ける。	はい	ときどき	いいえ
	前向き健忘	受障後に経験したことが思い出せない。 (例：受障後に知り合った人の名前や顔がなかなか覚えられない)	はい	ときどき	いいえ
		新しいことを効率よく学習できない。	はい	ときどき	いいえ
	逆向性健忘	受障前に経験したことが思い出せない。 (例：家族や上司の名前を思い出せない)	はい	ときどき	いいえ
	エピソード記憶	発症前の仕事内容や思い出の記憶があいまいである。	はい	ときどき	いいえ
	展望記憶	頼まれたことや予定・約束・日課を忘れる。 (例：薬の飲み忘れ、相談日時を忘れる。)	はい	ときどき	いいえ
		約束があったことは覚えているが、何であったか思い出せない。	はい	ときどき	いいえ
	意味記憶	言葉の意味が分からない。 (例：日本の総理大臣は？と聞かれても総理大臣とは何かが分からない。)	はい	ときどき	いいえ
	手続記憶	意識せず、体が覚えているようなことはできる。(例：自転車に乗れる、タイピングができる、楽器の演奏、水泳など)	はい	ときどき	いいえ
	ワーキングメモリ	話しているうちに、何を話しているかわからなくなる。	はい	ときどき	いいえ
		レジでお金を支払おうとしているうちに、いくらかわからなくなる。	はい	ときどき	いいえ
	顔と名前	人の顔や名前を覚えられない。	はい	ときどき	いいえ
	想起の困難	ヒントがあれば思い出せることが多い。	はい	ときどき	いいえ
	道順	今いる場所がわからなくなる。道順がわからなくなる。(例：休憩中にトイレに行くと、さっきまでいた場所に戻れなくなる)	はい	ときどき	いいえ
	道具と場所	必要な道具の種類や置き場所が覚えられない。どこにしまったかわからなくなる。	はい	ときどき	いいえ

高次脳機能障害 特性チェックシート

下記の障害特性について自分に当てはまるかどうか、次の三択で回答してください。

主な症状	計画的に段取り良く行動したり、目標や予定を達成したり、変化にうまく対応して行動することが難しい。					
遂行機能障害	計画性の困難	手順が明確な作業はできるが、段取りや手順を自分で考えることができない。	はい	ときどき	いいえ	
		自分で1日の生活や作業などを計画して、過ごすことができない。	はい	ときどき	いいえ	
		「行き当たりばったり」な行動をする。	はい	ときどき	いいえ	
	行動の開始困難	周囲からの声掛けがないと、自分から物事を始めることができない。	はい	ときどき	いいえ	
		優柔不断で物事をなかなか決められない。	はい	ときどき	いいえ	
	時間の見積もりの困難	時間を見積ることができず期限に間に合わない、約束の時間に遅れる、または、早く着き過ぎる。	はい	ときどき	いいえ	
	モニタリングの困難	1つの作業にこだわり、時間内にやるべき仕事が終わらない。	はい	ときどき	いいえ	
		目の前の出来事に気を取られて、やるべき事がおろそかになる。	はい	ときどき	いいえ	
		計画変更の困難	作業の進捗管理ができない。	はい	ときどき	いいえ
		行動修正の困難	新しい規則やルールに柔軟に切り替えられない。(例：一度失敗したやり方でまたやろうとする)	はい	ときどき	いいえ
		普段と違うことが起きたり、急な予定変更があったときに、どう対処してよいか分分からず、必要以上に慌てたり混乱する。	はい	ときどき	いいえ	
	段取り・要領が悪い	家事や作業を行うとき、段取りや効率が悪い。	はい	ときどき	いいえ	
		新しい仕事の習得に時間がかかる。	はい	ときどき	いいえ	
		スピードや正確さを向上させるための工夫を自分で考えることが難しい。	はい	ときどき	いいえ	
		効率的・効果的な問題解決の困難	複数の担当作業があると、優先順位の判断が難しい。	はい	ときどき	いいえ
先を見越した行動がとれない。			はい	ときどき	いいえ	
試行錯誤をするが、結果として同じことを繰り返してしまう。			はい	ときどき	いいえ	
困った時に、誰かに相談することができない。			はい	ときどき	いいえ	
整理整頓の困難	持ち物や道具の整理整頓ができない。	はい	ときどき	いいえ		

高次脳機能障害 特性チェックシート

下記の障害特性について自分に当てはまるかどうか、次の三択で回答してください。

主な症状	事物や空間の左右どちらかに注意が向きにくくなる(多くの場合は左側)。				
半側空間無視	左側にある人や物を無視する。 (例：ドアの左側にぶつかったり、左側にある食べ物に気づかないなど)	はい	ときどき	いいえ	
	自分の左側に置いた持ち物を置き忘れる。	はい	ときどき	いいえ	
	作業上の見落としが特に左側に多い。 (例：清掃作業で左側のゴミの取り残しがある)	はい	ときどき	いいえ	
	左から話しかけられても気がつかない。	はい	ときどき	いいえ	
	横書きの数字を1桁読みまちがえる。 (例：12,800円→■2,800円、14時→■4時)	はい	ときどき	いいえ	
	左の道を見落として道にまよう。	はい	ときどき	いいえ	
	横書き文章の文頭の文字や単語を見落とす。	はい	ときどき	いいえ	
	読書のときに、改行して読めず、意味がわからない。	はい	ときどき	いいえ	
	8と3(6と5)を見まちがえる。	はい	ときどき	いいえ	
	パソコン画面の左側にある文字を見落とす。	はい	ときどき	いいえ	
	文字を書くときに、文字が紙の右側による。	はい	ときどき	いいえ	

高次脳機能障害 特性チェックシート

下記の障害特性について自分に当てはまるかどうか、次の三択で回答してください。

主な症状	感覚には問題がないが、ある特定の感覚（視覚、聴覚など）を通じた時だけ、それが何なのか分からなくなること。				
失認	視空間失認	見えているはずなのに手探りで探すことがある。	はい	ときどき	いいえ
		鍵を鍵穴に差し込むのに手間取る。	はい	ときどき	いいえ
		アナログ時計が読めない。読みまちがえる。	はい	ときどき	いいえ
	地誌的障害 (道順障害)	方向・方角をよくまちがえる。よく知っているはずの場所で道にまよう。	はい	ときどき	いいえ
	地誌的障害 (街並失認)	よく知っているはずの風景や建物を見てもわからない。	はい	ときどき	いいえ
		地図や、展開図、見取り図が理解できない。	はい	ときどき	いいえ
		物品を目視で数えられない。	はい	ときどき	いいえ
		目分量で半分や3等分に分けることができない。	はい	ときどき	いいえ
		清掃作業において、「どこまで済ませたか」がわからなくなる。	はい	ときどき	いいえ
		表計算などの作業において、行と列の関係が理解しにくい。	はい	ときどき	いいえ
		形の似た部品、左右対称形の部品をまちがえる。	はい	ときどき	いいえ
		「右」「左」「手前」「奥」など空間関係を表す言葉を含む指示に対応できない。	はい	ときどき	いいえ

高次脳機能障害 特性チェックシート

下記の障害特性について自分に当てはまるかどうか、次の三択で回答してください。

主な症状	慣れているはずの動作や行為が、麻痺などの運動障害や感覚障害がないのにスムーズにできなくなる。				
失行 構成障害 着衣障害	失行	歯ブラシやハサミ、爪切りなど、使い慣れた道具の持ち方や使い方にまよう。	はい	ときどき	いいえ
		手を振るなどのちょっとした動作やジェスチャーがうまくできない。	はい	ときどき	いいえ
	構成障害	文字の形が崩れる。仮名よりも画数の多い漢字を書くことが難しい。	はい	ときどき	いいえ
		絵がうまく描けなくなった。簡単なパズルができなくなった。	はい	ときどき	いいえ
		図表の作成や文章のレイアウトが難しい。	はい	ときどき	いいえ
		組立作業に時間がかかる。誤って組み立てても気づかない。	はい	ときどき	いいえ
	着衣障害	身支度を整えるのに時間がかかる。	はい	ときどき	いいえ
		服の前後や裏表をまちがえたり、袖にうまく腕が通せない。	はい	ときどき	いいえ

主な症状	通常より疲れやすい。あまり活動をしていないのに心身に疲労を感じる。				
易疲労		一定時間作業を継続すると、ミスが増えたり、話を理解しにくくなる。	はい	ときどき	いいえ
		一定時間作業を継続すると、集中力、注意力が低下する。	はい	ときどき	いいえ
		長時間座っていることができない。	はい	ときどき	いいえ
		反応したり、対応する余裕がなくなりやすい。	はい	ときどき	いいえ
		疲れていることに自分で気づかない。	はい	ときどき	いいえ
		日中の眠気が強い。	はい	ときどき	いいえ

主な症状	自分の病気や障害を理解している。				
気づき		自分の障害の内容、状態を理解できている。	はい	ときどき	いいえ
		以前と同じように作業も生活もできると思う。	はい	ときどき	いいえ

高次脳機能障害 特性チェックシート

下記の障害特性について自分に当てはまるかどうか、次の三択で回答してください。

主な症状	会話や読み書き、計算など、言語を使う行為に困難が生じる。				
失語	聴く	口頭のみでの説明では、作業手順を十分に理解できない。	はい	ときどき	いいえ
		会議などの複数の相手のいる場面では、話についていけない。	はい	ときどき	いいえ
		相手の話がよくわからなくても「うん、うん」と言ってしまうことがある。	はい	ときどき	いいえ
		複雑な話や抽象的な話題は、理解が追いつかない。	はい	ときどき	いいえ
		耳で言葉を聞いてわからなくても、文字を見ればわかることがある。	はい	ときどき	いいえ
		電話などの言葉以外の手がかりがない状況での会話が難しい。	はい	ときどき	いいえ
	話す	言葉が出づらかったり、言いまちがえをする。	はい	ときどき	いいえ
		「えーっと」と言いよんだり、「あれ」、「それ」や回りくどい表現になる。	はい	ときどき	いいえ
		同じ言葉でも、その時々で言えたり言えなかったりする。	はい	ときどき	いいえ
		錯語がある。(例：机を見て、椅子と言うなど)	はい	ときどき	いいえ
	読む	文字・文章を読むことが難しい。	はい	ときどき	いいえ
		文字のみの手順書では、十分に理解できない。	はい	ときどき	いいえ
		新聞記事や小説など、長い文章の理解が難しい。	はい	ときどき	いいえ
		平仮名やカタカナよりも、漢字の方がわかりやすいことがある。	はい	ときどき	いいえ
		文字や文章を見てわからなくても、耳で聞いたり、指で文字をなぞるとわかる。	はい	ときどき	いいえ
		自分で書いた文字が読めないことがある。	はい	ときどき	いいえ
	書く	書いて表現することが難しい。	はい	ときどき	いいえ
		まとまった文章を書くことが難しい。	はい	ときどき	いいえ
		文章を書くときに、助詞（てにをは）など、文法的なあやまりが生じる。	はい	ときどき	いいえ
		漢字が思い出しにくい。	はい	ときどき	いいえ
		話しながらメモを取ることが難しい。	はい	ときどき	いいえ
		コンピューターのキーボードを使った文字入力が難しい。	はい	ときどき	いいえ
	計算	以前にできた簡単な計算ができない。	はい	ときどき	いいえ
		九九が思い出せない。	はい	ときどき	いいえ
		計算式を立てることが難しい。	はい	ときどき	いいえ
		数字そのものの概念が理解できない。	はい	ときどき	いいえ

高次脳機能障害 特性チェックシート

下記の障害特性について自分に当てはまるかどうか、次の三択で回答してください。

主な症状	行動や言動、感情をその場の状況にあわせてコントロールすることが難しい。				
社会的 行動障害	意欲・発動性	自発的に行動できない。何事にもやる気がないように見える。	はい	ときどき	いいえ
		頭が働かず、考えや言葉が思い浮かばない。	はい	ときどき	いいえ
	欲求 コントロール	待つことができない。落ち着きがなく、じっとしてられない。	はい	ときどき	いいえ
		欲しいものが我慢できずに、無計画にお金を使う。	はい	ときどき	いいえ
		間食や嗜好品（タバコ・アルコール）を過剰に摂取する。	はい	ときどき	いいえ
		日常生活に支障が出るほど、パチンコなどのギャンブルがやめられない。	はい	ときどき	いいえ
		セクハラ的な言動をする。	はい	ときどき	いいえ
	感情 コントロール	少しの刺激でイライラして、すぐに機嫌が悪くなる。	はい	ときどき	いいえ
		攻撃的な言動をしたり暴力をふるう。	はい	ときどき	いいえ
		腹が立ったことをなかなか忘れられない。	はい	ときどき	いいえ
	対人技能	急に泣く、笑う、怒るなど感情の起伏が激しくなる。	はい	ときどき	いいえ
		他者に過度なおせっかいをする。嫌がられてもやめない。	はい	ときどき	いいえ
		他者の気持ちを傷つけたり、場の雰囲気をごわすような発言や行動をする。	はい	ときどき	いいえ
	依存性 退行	誰にでもなれなれしい態度をとる。	はい	ときどき	いいえ
		自分でできるようなことでも、すぐ他人に頼ろうとする。	はい	ときどき	いいえ
	固執性	年齢や立場に合わない子供っぽい言動をする。	はい	ときどき	いいえ
		ひとつの物事にこだわる。作業の手順やルールの変更に対応できない。	はい	ときどき	いいえ
		何か気になることがあると、そのことばかり言う。	はい	ときどき	いいえ
		「社会は、～であるべき」というような自分の価値観を他者に押しつける。	はい	ときどき	いいえ
	気分が落ち込む	周囲からの助言を聞かない。	はい	ときどき	いいえ
気分が落ち込んでいる。気持ちが沈んで暗い。		はい	ときどき	いいえ	
		自分は価値のない人間だと考える。	はい	ときどき	いいえ

障害者職業総合センター職業センター実践報告書 No.42

高次脳機能障害者の自己理解を進めるための支援技法の開発

発行日	令和7年3月
編集・発行	独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構 障害者職業総合センター職業センター 所在地:〒261-0014 千葉県千葉市美浜区若葉3-1-3 電話:043-297-9043(代表) URL: https://www.nivr.jeed.go.jp
印刷・製本	株式会社 コームラ

この成果物の著作権の取扱いについては、著作権法及び当機構の規程（独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構のホームページを参照）の定めるところによるものとし、ご利用なさる方は著作権法で認められている範囲を逸脱しないように、文化庁の著作権に関するサイト等をご確認いただき適切なご利用をお願いします。

当機構ホームページ「著作権・免責・リンク」
<https://www.nivr.jeed.go.jp/copyright.html>

NVR

ISSN 1881-0381

リサイクル適性[Ⓐ]

この印刷物は、印刷用の紙へ
リサイクルできます。
(表紙とCDを除く)