

目次

第1章 開発の背景と概要	1
1 背景	1
2 概要	2
第2章 作業管理支援の内容	4
1 目的	4
2 実施の流れ	4
3 実施のスケジュール	7
第3章 作業管理能力におけるアセスメントの視点	10
1 実行機能	10
(1) 抑制	11
(2) シフト	11
(3) 情緒のコントロール	12
(4) 開始	13
(5) ワーキングメモリ	14
(6) 計画・組織化	17
(7) 道具の整理	22
(8) タスクモニタ	24
(9) セルフモニタ	25
(10) 実行機能の働きを阻害する要因	26
2 その他の視点	27
(1) 作業管理を妨げる思考	27
(2) コミュニケーションに関する知識・スキルの不足	29
第4章 作業管理課題の内容	33
1 作業管理課題の目的と項目	33
2 作業管理課題の流れ	34
3 作業管理課題期間中のスケジュール	35
4 各タスクの実施方法と関係する実行機能	36
5 「タスクる」(支援者用課題設定補助ツール)の活用	41
(1) 入力の手順	41
(2) 各ステップの入力方法	42
6 作業の教示	48
(1) 第1回 作業管理課題	48
(2) 第2回 作業管理課題	50

第5章 行動観察シートとふりかえりシートの活用	52
1 行動観察シート	52
2 ふりかえりシート	52
3 個別相談（振返り）での活用方法	53
（1）フェイズ2の個別相談（振返り）	53
（2）フェイズ3の個別相談（振返り）	54
第6章 事例紹介	55
第7章 まとめ	66
作業管理課題において活用した課題への対処方法～ヒント集～	67

CD収録内容

- 1 行動観察シート
- 2 ふりかえりシート
- 3 タスクる（支援者用課題設定補助ツール）
- 4 作業管理課題において活用した課題への対処方法～ヒント集～