**【指示書】　社員食堂の利用率向上に向けた改善策の検討**

　皆さんは総務部の社員で、社員食堂の運営改善に取り組むプロジェクトのメンバーとして選ばれました。

プロジェクトリーダーの総務部長から届いた以下のメールを読み、対応してください。

　各位

お疲れ様です。

当部で管理している社員食堂は、以前より利用者数の減少が課題となっていましたが、今年度の上期には利用率が20％にまで下がり、食堂の存続自体を検討しなければならない状況となっています。

社長からは、社員に安価でおいしい昼食を提供できる場として食堂を存続できるよう、運営を見直し、利用率の向上に取り組むよう指示がありました。

そこで、このたび総務部では、「社員食堂改善プロジェクト」を立ち上げ、皆さんをプロジェクトメンバーに任命することとしました。

第１回のプロジェクト会議に向けて、社員食堂に寄せられたアンケート結果を分析したうえで、利用率向上に向けた改善策をレポートにまとめ提出してください。

なお、レポートには以下の２点を必ず盛り込んでください。

①社員食堂に寄せられたアンケートカードの意見を分類・整理した結果

②食堂の利用率を上げるための改善策

　（具体的な取組み内容や実施スケジュールなどの計画も具体的に記載すること）

【レポートの形式】

・ＷｏｒｄでＡ４用紙３枚以内で作成してください。

以上、よろしくお願いいたします。

総務部長　○○