**【指示書】　リワーク支援のＰＲ資料の作成**

各位

お疲れ様です。

この度、リワーク支援をより多くの休職者の方に知ってもらい、積極的に利用していただくための広報活動を行う予定です。

つきましては、皆様にはリワーク支援のＰＲのための資料の作成をお願いいたします。

資料は、医療機関に配布し、待合室への掲示をお願いするつもりです。

作成にあたっては、下記の留意事項を守っていただきますよう、お願いいたします。

担当者が受け取りに来ますので、その際、ＰＲ資料の説明をお願いします。

【留意事項】

* チーム全員で内容を討議してから作成してください。
* 参考資料を提供しますので、資料をご覧になった休職者の方がリワーク支援に興味をもてるようなキャッチフレーズやＰＲポイント、申し込みをするうえで必要な情報を必ず含めてください。
* 資料は、90分以内に仕上げてください。

【プレゼンテーション資料の形式】

・自由

【参考資料】

・リワーク支援のパンフレット

【担当者の受取り時間】

　　　　　時　　　　分

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　リワーク支援担当：〇〇