**【指示書】　インタビュー（質問項目の検討を含む）と他己紹介**

　各位

　　コミュニケーションスキル研修として、他己紹介文の作成とプレゼンテーションを行ってもらいます。

【実施方法】

・ペアを作ります（人数が余る場合は、３人１組でもよい）。

・インタビューする際の質問項目を相談し、設定します（相談時間は、５分以内）。

・互いに、インタビューをしあいます（インタビュー時間は、１人８分以内）。

・他己紹介文を作成します（作成時間は10分以内）。

【インタビューの質問事項】

・相手の長所や特徴を引き出せる、その人のことを知らない人がイメージできる、親近感がわくような質問項目を互いに相談しながら設定します。

※個人情報に関わること、相手が話したくない内容を項目に含めないようにしてください。

・ペアまたは３人１組で、共通の質問項目を４～６項目、設定してください。

【他己紹介文の作成】

・タイトルは、「〇〇さんのご紹介」

・手書き、パソコン使用のいずれかで、Ａ４用紙１枚以内で作成

【プレゼンテーション】

・開始時間：　　時　　　分

・他己紹介文を出席者分コピーして配付してください。

・プレゼンテーション時間は３分以内です。

・はじめに、「〇〇さんについて紹介します」と言ってからプレゼンテーションをはじめてください。最後に、質問項目の設定理由とインタビューをして気がついた相手の魅力を伝えてください。

以上、よろしくお願いいたします。

研修担当　□□